

**PROVINCE DE QUÉBEC  
VILLE DE SAINT-ZOTIQUE**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 16 DÉCEMBRE 2025**

À une séance extraordinaire du conseil municipal de la Ville de Saint-Zotique tenue le 16 décembre 2025 à 18 h, en la salle du conseil municipal située au 1250, rue Principale et à laquelle étaient présents les conseillers municipaux Karine Bouchard, Yannick Guay, Hugo Gendreau, Simon Hébert, Marylène Contant, Yves Lacelle, tous formant quorum sous la présidence de Jean-Pierre Daoust, maire.

Le directeur général, M. Sylvain Chevrier, était présent. La greffière, M<sup>e</sup> Julie Paradis, directrice du greffe et des affaires juridiques, était également présente et agissait à titre de secrétaire de la séance.

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE, CONSTATATION DU QUORUM ET PÉRIODE DE QUESTIONS DU DÉBUT DE LA SÉANCE**

**OUVERTURE DE LA SÉANCE, CONSTATATION DU QUORUM ET CONFIRMATION DE LA RÉCEPTION DE L'AVIS DE CONVOCATION**

Monsieur le maire Jean-Pierre Daoust constate le quorum, ouvre la séance à 18 h. Il s'assure que l'avis de convocation a été reçu par chacun des membres du conseil municipal.

Il informe l'assistance que la séance du conseil municipal fait l'objet d'une captation vidéo pour permettre son visionnement en différé via le site Internet de la ville.

**2. ORDRE DU JOUR**

**2025-12-373      ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour, tel que présenté.

1. **Ouverture de la séance, constatation du quorum et période de questions du début de la séance**  
1.1 Ouverture de la séance, constatation du quorum et confirmation de la réception de l'avis de convocation
2. **Ordre du jour**  
2.1 Adoption de l'ordre du jour
3. **Administration**  
3.1 Présentation des prévisions budgétaires 2026 par Monsieur le maire et la directrice des finances  
3.2 Adoption du budget 2026  
3.3 Adoption du programme triennal d'immobilisations 2026, 2027 et 2028
4. **Période de questions de la fin de la séance**  
4.1 Période de questions portant exclusivement sur le budget et le programme triennal d'immobilisations
5. **Levée de la séance**

**3. ADMINISTRATION**

**PRÉSENTATION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2026 PAR MONSIEUR LE MAIRE ET LA DIRECTRICE DES FINANCES**

Monsieur le maire et la directrice des finances présentent les prévisions budgétaires pour l'année 2026.

**PROVINCE DE QUÉBEC  
VILLE DE SAINT-ZOTIQUE**

**2025-12-374    ADOPTION DU BUDGET – 2026**

Il est résolu à l'unanimité d'adopter les prévisions budgétaires pour l'année 2026 tel que présenté, indiquant des :

- revenus de fonctionnement de :	19 918 000 \$;
- dépenses de fonctionnement de :	21 593 100 \$;
- conciliation à des fins fiscales de :	(1 675 100) \$.

Il est de plus résolu de requérir du Service de la taxation et/ou du coordonnateur des relations avec le milieu et des nouveaux médias la distribution d'un document explicatif de telles prévisions budgétaires, à chaque adresse civique sur le territoire de la Ville de Saint-Zotique, dans le respect des dispositions contenues à l'article 474.3 de la *Loi sur les cités et villes*.

**2025-12-375    ADOPTION DU PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS 2026, 2027 ET 2028**

Il est résolu à l'unanimité d'adopter le programme triennal d'immobilisations pour les années 2026, 2027 et 2028 ainsi que l'annexe prévoyant leur mode de financement.

**4. PÉRIODE DE QUESTIONS DE LA FIN DE LA SÉANCE**

**PÉRIODE DE QUESTIONS PORTANT EXCLUSIVEMENT SUR LE BUDGET ET LE PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS**

Monsieur le maire Jean-Pierre Daoust laisse la parole à l'assistance pour la période de questions portant exclusivement sur le budget et le programme triennal d'immobilisations.

- définition investissement par secteur;
- coût de la 20<sup>e</sup> Rue;
- coût totaux de la caserne incendie et poursuite;
- nouveau rôle d'évaluation;
- coût du Centre Sportif Soulange;
- présentation du budget sur le site Internet;
- remerciement pour l'intention du conseil dans le projet du terrain de soccer synthétique avec l'école secondaire;
- coût de collecte de vidanges;
- coût du transport collectif;
- valeur des terres agricoles;
- campagne de sensibilisation pour le rôle d'évaluation;
- collecte de compost.

**5. LEVÉE DE LA SÉANCE**

**2025-12-376    LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, il est résolu à l'unanimité de lever la séance à 19 h.

---

Jean-Pierre Daoust, maire

---

Sylvain Chevrier, directeur général  
et greffier-trésorier